

З.М.

СОГЛАСОВАН
исполняющий обязанности
начальника управления
образовательной администрации



МО Тихорецкий район
Г.И. Власова
«29» декабря 2023 года



УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего МБДОУ № 18
«Радуга» г. Тихорецка
Л.В.Корецкая
от «29» декабря 2023 года №591

ПЛАН

противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 18 «Радуга» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Назначение должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 18 «Радуга» г. Тихорецка (далее – учреждение) в текущем году	заведующий Корецкая Л.В	до 31 января 2024 года
2	Назначение комиссии по соблюдению требований и урегулированию конфликта интересов в текущем году	заведующий Корецкая Л.В	до 31 января 2024 года
3	Внесение изменений и дополнений в план противодействия коррупции, обеспечение его утверждения в установленном порядке	заведующий Корецкая Л.В ., ответственное должностное лицо Цыбульская Е.А.	до 31 декабря 2023 года
4	Использование в практике работы учреждения стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	заведующий Корецкая Л.В	постоянно
5	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, направленных на ограничение влияния личной заинтересованности работников учреждения на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые решения	заведующий Корецкая Л.В .	постоянно
6	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использования поддельных документов	заведующий Корецкая Л.В , бухгалтер	постоянно
7	Анализ коррупционных рисков, оценка вероятности совершения коррупционных правонарушений и возможного вреда в случае их совершения (в соответствии с Методическими рекомендациями Минтруда России)	заведующий Корецкая Л.В	ежегодно
8	Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами, в том числе путем: 1) сообщения в соответствующие	заведующий Корецкая Л.В	постоянно

	<p>правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учреждению или его работникам стало известно;</p> <p>2) воздержания от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;</p> <p>3) обращения в правоохранительные органы в случае обнаружения признаков коррупционных правонарушений</p>		
9	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, судебной практики для применения в работе по профилактике и противодействию коррупции	ответственное должностное лицо Цыбульская Е.А.	постоянно
10	Ознакомление работников учреждения (вновь принятых работников – при приеме на работу) с нормативными документами по антикоррупционной деятельности, в том числе с указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» (с изменениями и дополнениями); Кодексом этики и служебного поведения	заведующий Корецкая Л.В	вновь принятых работников
11	Реализация мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, в том числе: 1) размещение на информационных стендах учреждения печатных агитационных материалов антикоррупционной направленности; 2) подготовка и размещение информации о деятельности учреждения в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ответственное должностное лицо Цыбульская Е.А.	постоянно
12	Анализ обращений граждан и организаций, в том числе содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в учреждении	заведующий Корецкая Л.В	ежеквартально
13	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и членов его семьи	заведующий Корецкая Л.В	ежегодно
14	Проведение семинаров-совещаний, иных мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции, формирования у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	заведующий Корецкая Л.В ответственное должностное лицо Цыбульская Е.А.	ежеквартально
15	Организация обучения ответственного должностного лица, работников учреждения (предприятия) на курсах повышения квалификации по программам антикоррупционной направленности	заведующий Корецкая Л.В	не реже одного раза в 3 года

16	Проведение закупок для муниципальных нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	должностное лицо, ответственное за осуществление закупок Заваруева Е.А.	постоянно
17	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения информации о реализации плана противодействия коррупции	ответственное должностное лицо Цыбульская Е.А.	до 31 декабря 2024
18	Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	ответственное должностное лицо Цыбульская Е.А.	ежеквартально
19	Размещение информации об итогах проведения мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц через официальный сайт учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и информационные стенды учреждения	ответственное должностное лицо Цыбульская Е.А.	ежеквартально
20	Тестирование работников учреждения на знание антикоррупционного законодательства	ответственное должностное лицо Цыбульская Е.А.	ежегодно
21	Контроль за исполнением работниками учреждения плана противодействия коррупции, соблюдением обязанностей, установленных должностными инструкциями	заведующий Корецкая Л.В	постоянно