

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №18 «РАДУГА» ГОРОДА ТИХОРЕЦКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель выборного органа  
первичной профсоюзной организации



Т.В. Харченко

«15» июля 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий



Л.В. Корецкая

«15» июля 2022г.

**Положение о порядке  
учета и расследования микроповреждений  
(микротравм)  
в МБДОУ №18 «Радуга»**

г. Тихорецк

2022г.

## 1. Общие положения

Настоящее «Положение о порядке учета микроповреждений (микротравм) в МБДОУ №18 «Радуга г. Тихорецка полученных работниками в процессе производственной деятельности в МБДОУ №18 «Радуга, (далее – Положение), разработано в целях исполнения (ст. 214, 216, 226 ТК РФ, абз. 2 п. 3 приказа Минтруда России от 15.09.2021 № 632н). с учетом рекомендаций Приказа Министерства труда и социальной защиты от 15 сентября 2021 г. N 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников».

Положение определяет процедуры регистрации, информирования, расследования и учета микротравм полученных работниками МБДОУ №18 «Радуга,

Учет микроповреждений (микротравм) работников позволит повысить эффективность в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

## 2. Термины и определения

**Аварийная ситуация** – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;

**Безопасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;

**Вредный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;

**Микроповреждение (микротравма)** – незначительное повреждение

тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;

**Опасность** – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;

**Опасный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;

**Производственная деятельность** – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг;

**Производственное подразделение** – цех, участок, отдел, лаборатория, склад и другие подразделения;

**Профессиональный риск** – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;

**Работодатель** – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;

**Работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;

**Рабочее место** – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;

**Руководитель структурного подразделения** – руководитель подразделения (начальник цеха, участка, отдела, заведующий отделением, сектором и др.);



**Требования охраны труда** – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

**Управление профессиональными рисками** – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

### **3. Общие сведения о возникновении опасности и аварийных ситуаций на производстве**

3.1. Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности. Обязанность руководителей структурных подразделений – принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением. Положение разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм, порядка их расследования, учета и анализа.

3.2. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы в свою очередь позволит предупредить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

3.3. Последствия микротравмы, как правило, не влекут за собой потери трудоспособности. При этом производство здесь несет материальные убытки, связанные с определенными затратами, в том числе на оказание медицинской

помощи травмированному работнику (в отдельных случаях сопровождение травмированного другим лицом), или (и) со снижением производительности труда за счет стоимости невыполненной работы на простаивающем оборудовании, на оплату сверхурочных часов при замене травмированного работника.

3.4. Основываясь на мировой практике, согласно которой на 10 происшедших микротравм допускается один несчастный случай с временной утратой трудоспособности (на 100 микротравм – один несчастный случай с тяжелым исходом, на 1000 микротравм – один несчастный случай со смертельным исходом), на производстве остается без внимания большое количество нарушений требований охраны труда, которые могут привести как к несчастным случаям, так и к другим аварийным ситуациям.

3.5. При рассмотрении результатов расследования микротравм рекомендуется, чтобы руководители структурных подразделений, допустившие случаи микротравм, не привлекались к дисциплинарной ответственности. Ответственность указанных руководителей приведет к сокрытию микротравм или их необъективному расследованию, что не позволит получить реальной оценки происшедших событий с обеспечением требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

Выявление микротравм, их учет и количество не должны также влиять на целевые показатели по охране труда всего структурного подразделения, учитываться в рейтингах руководителей и служб охраны труда или воздействовать на уровень мотивационной составляющей производственной деятельности.

3.6. Если в ходе расследования микротравмы будет установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, руководитель подразделения должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направление работника на



внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки руководству и др.).

#### **4. Цели и задачи расследования микротравм**

4.1. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

4.3. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей, и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволят: своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры; провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

4.4. Задачей Положения является создание на основании полученного

объема информации по результатам расследованных микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в МБДОУ №18 «Радуга г. Тихорецка и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

## **5. Обязанности сторон в случае микротравмы**

5.1. Работодатель в соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой доврачебной помощи.

5.2. Работник в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан немедленно извещать заведующего МБДОУ №18 «Радуга г. Тихорецка о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

О каждом случае получения микротравмы Пострадавший работник сообщает:

- заведующему;
- специалисту по охране труда.

Сообщение о микротравме передается любым доступным способом, обеспечивающим оперативную доступность информации (телефонная связь, электронная почта и т.д.)

5.3. Заведующий МБДОУ №18 «Радуга г. Тихорецка в целях выполнения требований статьи 212 ТК РФ должен:

- установить в распорядительном документе организации порядок расследования и регистрации микротравм применительно к местным условиям, особенностям организационной структуры, специфики и характера производства;

- регистрировать происшедшие микротравмы в журнале регистрации и учета микротравм (приложение № 2);
- обеспечить наличие бланков Справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) для своевременного оформления результатов расследования;
- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

## **6. Первоочередные действия на месте происшествия**

Заведующий МБДОУ №18 «Радуга» при любом повреждении (ухудшении) здоровья работника незамедлительно дает распоряжение на месте происшествия:

- оказать первую помощь пострадавшему или доставить его (при необходимости) в любое медицинское учреждение (медпункт), где ему должна быть оказана квалифицированная помощь;
- обеспечить обязательное сопровождение работника, получившего микротравму, в медицинское учреждение: при падении с высоты, воздействии электрического тока, при отравлении организма и при укусе животных;
- принять в зависимости от обстоятельств микротравмы меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействию опасных или вредных производственных факторов (вывести других работников с места происшествия; информировать работников и других лиц о возможной опасности; оградить место происшествия; вызвать соответствующие аварийные службы и др.);
- обеспечить фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем;
- Запросить информацию о характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему доврачебной помощи (либо отказе



работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).

## **7. Порядок организации расследования микротравм**

7.1. Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю.

Руководителю после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника рекомендуется убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

7.2. Руководитель незамедлительно информирует специалиста по охране труда о микроповреждении (микротравме) работника.

При информировании необходимо сообщить следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность;
- место, дату и время получения работником микроповреждения (микротравмы);
- характер (описание) микротравмы;
- краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения (микротравмы).

7.3. При получении информации о микроповреждении (микротравме) работника специалист по охране труда рассматривает обстоятельства и причины, приведшие к ее возникновению, в срок до 3 календарных дней.

При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, продлевается но не более чем

на 2 календарных дня.

7.4. При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, специалист по охране труда непосредственно получает объяснение пострадавшего работника об указанных обстоятельствах, а также проводит осмотр места происшествия.

При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работника, привлекается оповещаемое лицо, руководитель структурного подразделения, проводится опрос очевидцев.

7.5. Специалист по охране труда по результатам проведенных действий, оформляет Справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре (приложение № 1).

## **8. Учет и оценка микротравм с выработкой мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда**

8.1. Специалист по охране труда:

- производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (приложение № 2);
- обеспечивает хранение Справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника и журнала регистрации микротравм в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;
- информирует заведующего о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжелых последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования; рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжелых последствий, с

выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте; возгорание или пожар на рабочем месте; воздействие электрического тока; возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками);

– информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;

– разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;

– разъясняет всем работникам при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

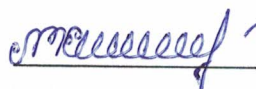
8.2. Заведующий:

– обеспечивает контроль оформления и учета микротравм в МБДОУ №18 «Радуга»;

– обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

Разработала:

Специалист по охране труда



Шляхова Е.В.



**Справка о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника**

Пострадавший работник

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность структурное подразделение, стаж работы по специальности)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Место получения работником микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата, время получения работником микроповреждения (микротравмы):

\_\_\_\_\_

Действия по оказанию первой помощи: \_\_\_\_\_

Характер (описание) микротравмы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обстоятельства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(изложение обстоятельств получения работником микроповреждения (микротравмы))

Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению (микротравме) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность, дата)

Приложение № 2

**Журнал регистрации и учета расследованных микротравм**

№ п/п	Дата, время микротравмы	Ф. И. О. пострадавшего, год рождения/стаж работы	Профессия (структурное подразделение)	Характер полученных повреждений	Выполняемая работа	Установлена основная причина	Принятые меры. Дата исполнения	Ф. И. О. лица, проводившего расследование, должность
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан заведующим МБДОУ №18 «Радуга» и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.