

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ № 18 «Радуга»
г.Тихорецка
Протокол № 3 от 22.01.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 18
«Радуга» г.Тихорецка

Л.В. Корецкая
Приказ от 22.01.2015 г. № 119

Корецкая
Любовь
Валерьевна

Подписано цифровой
подписью: Корецкая
Любовь Валерьевна
DN: cn=Корецкая Любовь
Валерьевна, o, ou,
email=raduga18ds@mail.ru
, c=RU
Дата: 2021.02.19 14:37:59
+03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 18 «Радуга» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район.

1. Общие положения

I.I. Настоящее Положение о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации работодателя (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 18 «Радуга» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район (далее – Учреждение).

I.II. Настоящий нормативный акт определяет порядок пользования педагогическими работниками Учреждения:

- образовательными услугами,
- методическими услугами,
- научными услугами.

I.III. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам в Учреждении осуществляется бесплатно в целях качественного осуществления ими педагогической, методической и научной деятельности.

I.IV. В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, оказываемыми в Учреждении в порядке, установленном настоящим положением.

I.V. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников при приёме их на работу.

I. Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными услугами

II.I. В отношении педагогических работников право на дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) конкретизировано Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (далее - Федеральный закон №273-ФЗ). Педагогические работники имеют право на ДПО по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (пункт 2 части 5 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ). ДПО осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки (часть 2 статьи 76 Федерального закона № 273-ФЗ).

II.II. В соответствии с частью 2 статьи 99 Федерального закона №273-ФЗ обеспечение педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций осуществляется посредством доведения необходимых средств до соответствующих организаций в структуре нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования.

II.III. К освоению ДПП допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование. Согласно приказу Минобрнауки от 2013 года № 499 минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации составляет 16 часов.

II.IV. Создание условий и организация ДПО работников отнесена к компетенции образовательной организации (пункт 5 части 3 статьи 28 Федерального закона №273-ФЗ), фактически к компетенции работодателя. Работодателю предоставлено право (статья 196 ТК РФ) определять необходимость ДПО работников для собственных нужд.

II.V. Обучение по дополнительным профессиональным программам (по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) по профилю педагогической деятельности педагогических работников осуществляется на основании утвержденного плана повышения квалификации педагогических работников Учреждения.

II.VI. К созданию условий для ДПО работников относится урегулирование не только организационных, но и финансовых вопросов, в том числе направление работника на обучение за счёт средств организации, предусмотренных на эти цели.

II.VII. С целью получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки) педагогический работник обращается с

соответствующим мотивированным письменным заявлением на имя руководителя Учреждения. Ответ на свой запрос о возможности получения запрашиваемой услуги или мотивированный отказ должен быть представлен педагогическому работнику в течение 10 календарных дней со дня обращения.

II.VIII. Работодатель не вправе обязывать работников осуществлять ДПО за счёт их средств.

II. Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками методическими услугами

II.I. Содержание методической работы в дошкольном учреждении определяется поставленными целями и задачами с учетом результатов воспитательно-образовательного процесса данного Учреждения, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, зрелости и сплоченности конкретного педагогического коллектива.

II.II. Повышение мастерства педагогов, пополнение их теоретических и практических знаний осуществляется с помощью разнообразных форм методических услуг:

- получение полной информации о составе фонда методической продукции учреждения, порядке доступа к документам и консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;

- использование в своей деятельности методических разработок педагогов учреждения при условии соблюдения авторских прав их разработчиков;

- получение помощи со стороны методической службы Учреждения в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

- ознакомление педагогов с технологиями обучения и воспитания детей дошкольного возраста, работы с родителями;

- участие в различных формах методической работы Учреждения (согласно годового плана работы);

- размещение разработанных самостоятельно методических и иных материалов на официальном сайте учреждения, предварительно получив отзыв руководителя (заместителя по УВР) о педагогической ценности, представленного для размещения материала;

- представление материалов для внесения в краевой банк ППО в ГБОУ ИРО Краснодарского края. Заявка на внесение педагогического опыта в краевой банк ППО может быть принята только при условии внесения данного ППО в муниципальный банк ППО (приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 02.10.2015г. № 234 приложение № 1 «Положение о внесении педагогического опыта в краевой банк передового педагогического опыта»). Материал для

внесения в краевой банк ППО представляет МКУ СО «Центр развития образования МО Тихорецкий район.

-на оказание индивидуальной помощи молодым специалистам (не более 2-х лет после окончания среднего специального учебного заведения, сроком не более 1-го года после окончания высшего учебного заведения) в их профессиональном становлении, вовлечении молодого специалиста в трудовой процесс и общественную жизнь. Закрепление за молодыми специалистами наставника из наиболее подготовленных педагогических работников, обладающих высокими профессиональными качествами, имеющих стабильные показатели в работе, обладающие коммуникативными навыками и гибкостью в общении; имеющими высшее или среднее специальное образование, стаж педагогической работы не менее 5 лет; первую или высшую квалификационные категории;

- получение помощи со стороны методической службы Учреждения при подготовке к аттестации.

П.Ш. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к руководителю, заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе или старшему воспитателю Учреждения.

Ш. Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками научными услугами

Ш.И. В целях усовершенствования образовательного и воспитательного процесса педагогические работники вправе пользоваться в учреждении разработками, полученными в процессе исследовательской, проектной и экспериментальной деятельности при условии соблюдения авторских прав разработчика.

Ш.И. Педагогическим работникам Учреждения оказываются бесплатные научные услуги-консультации по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных инновационных конкурсах, конференциях, семинарах, грантах различных ведомств и организаций;

- разработки проектов, экспериментов, научных исследовательских работ;

- обобщения передового педагогического опыта и его трансляции на разных уровнях;

- оформлении документации и иных работ, связанных с инновацией и исследовательской деятельностью;

- размещения разработанных самостоятельно научных методических и иных материалов на официальном сайте Учреждения, предварительно

получив отзыв руководителя (заместителя руководителя по УВР) о педагогической ценности, представленного для размещения материала;

- участия в работе федеральных, региональных или муниципальных экспериментальных площадок по модернизации и совершенствованию дошкольного образования.

Ш.Ш. Педагогические работники имеют право:

- на материально-техническое обеспечение научных исследований;

- на публикацию научно-методического материала в научно-методическом издании «Кубанская школа» (далее - Издание) являющимся официальным изданием ГБОУ ИРО Краснодарского края. В Издании публикуются статьи, имеющие профессиональную, методическую/научную ценность в плане обобщения инновационного педагогического опыта и прошедшие внутреннюю проверку на оригинальность результатов, на заимствование из открытых источников. Статья допускается к публикации в Издании при наличии в ней не менее 50% оригинального текста (приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 15.12.2015г. №302 приложение № 5 «Положение о научно-методическом издании ГБОУ ИРО Краснодарского края»).

- на публикацию научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров) проводимых другими образовательными или научными организациями, при условии компенсации затрат, связанных с участием, публикацией со стороны работодателя или при условии самостоятельной компенсации затрат.

- на представление научно-методических материалов в государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - ГБОУ ИРО Краснодарского края) в целях экспертной оценки качества научно-методических материалов и их соответствия современным требованиям. (приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 02.10.2015г. № 234 приложение №2 «Положение о рецензировании научно-методических материалов»).
Материал для рецензирования представляет МКУ СО «Центр развития образования МО Тихорецкий район.

IV. Заключительная часть

V.I. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом руководителя Учреждения.

V.II. Контроль за выполнением Положения осуществляется заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе или старшим воспитателем Учреждения.

V.Ш. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

V.IV. Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом руководителя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575878

Владелец Корецкая Любовь Валерьевна

Действителен с 06.04.2021 по 06.04.2022