

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 18 «РАДУГА» ГОРОДА ТИХОРЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 11.01.2021

№ 89

г.Тихорецк

О принятии положения о медико-педагогическом совещании

В соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года, со статьей 43 Конституции Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 21 января 2019 года, Приказом Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить новое Положение о медико-педагогическом совещании для групп раннего возраста, принятое на Педагогическом совете МБДОУ № 18 «Радуга» г.Тихорецка № 3 от 23.12.2020 года, (далее – Положение).

2. Данное Положение вступает в силу с 01.01.2021 года (приложение).

3. При организации сопровождения воспитанников раннего возраста в МБДОУ № 18 «Радуга» г. Тихорецка, руководствоваться данным Положением.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в правоотношения с 01.01.2021 года.

Заведующий

Л.В. Корецкая

Приложение к приказу
МБДОУ № 18 «Радуга»
г. Тихорецка
от 11.01.2021 года № 89

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕЩАНИИ (МПС ДОУ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 18 «Радуга» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года, со статьей 43 Конституции Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 21 января 2019 года, Приказом Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, Уставом ДОУ и другими локальными актами.

1.2.Медико-педагогическое совещание ДОУ (далее – МПС ДОУ) является структурой, деятельность которой направлена на решение проблем, связанных с построением индивидуального образовательного маршрута ребенка раннего возраста.

1.3.МПС ДОУ организуется при наличии в Учреждении групп для детей раннего возраста.

1.4.МПС ДОУ отслеживает эпикризные сроки детей раннего возраста, определяет уровни развития детей с учетом возраста, психических и физических особенностей.

1.5.Специалисты МПС ДОУ выполняют соответствующую работу в рамках основного рабочего времени, имеющих у них функциональных обязанностей, оплаты труда, корректируя индивидуальный план работы в соответствии с реальными запросами на участие в заседании МПС ДОУ.

1.6.Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2.Цели и задачи МПС ДОУ

2.1.Целью МПС ДОУ является определение и организация в рамках данного Учреждения условий развития и воспитания в соответствии с образовательными потребностями, индивидуальными возможностями и особенностями детей раннего возраста.

2.2.Главными задачами МПС ДОУ являются:

-своевременное проведение обследования детей раннего возраста в соответствии с эпикризными сроками с целью организации развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями;

-постоянная диагностическая и коррекционная работа с детьми в группах раннего возраста Учреждения;

-выявление особенностей развития познавательной деятельности, резервных возможностей ребенка (речи, памяти, внимания, работоспособности и других психических функций), изучение эмоционально-волевого и личностного развития детей;

-выбор оптимальной для ребенка системы индивидуальной работы по обучению, воспитанию и развитию;

-разработка рекомендаций воспитателям для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе развития детей.

3.Функции МПС ДОУ

3.1.МПС ДОУ создается в Учреждении приказом заведующего. В его состав входят заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели групп раннего возраста, педагог-психолог, музыкальный руководитель, медицинская сестра.

3.2.На совещание должны быть представлены следующие документы:

-представление на ребенка педагога-психолога;

-выписка из истории развития ребенка;

-эпикризные сроки детей групп раннего возраста;

-таблицы показателей развития детей раннего возраста по эпикризным срокам.

3.3.По результатам обследований психолога и воспитателей групп МПС ДОУ обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование индивидуальной педагогической деятельности с детьми раннего возраста;

3.4.МПС ДОУ заслушивает отчеты:

- старшего воспитателя о проведении адаптационного процесса в ДОУ,

-воспитателей групп раннего возраста о ситуации с заболеваемостью в данных группах;

- по вопросам организации питания в группах раннего возраста;

-заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

-подводит итоги деятельности МПС ДОУ за учебный год;

-контролирует выполнение ранее принятых решений МПС ДОУ.

4. Деятельность МПС ДОУ

4.1.Заседания МПС ДОУ проводятся для воспитанников групп раннего возраста ДОУ, в соответствии с графиком эпикризных сроков. Деятельность заседания МПС ДОУ ориентирована на:

-определение путей психолого-педагогического сопровождения детей;

-выработку согласованных решений по определению индивидуальной образовательной деятельности;

-динамическую оценку состояния ребенка и коррекцию ранее намеченной работы.

4.2.Педагог-психолог докладывает свое заключение по каждому ребенку.

4.3.Воспитатель группы раннего возраста представляет результаты обследования детей по эпикризным срокам. Дает подробную характеристику каждому ребенку.

4.4.Рекомендации по проведению дальнейшей педагогической работы, утвержденные МПС ДОУ, являются обязательными для всех специалистов, работающих с ребенком.

5. Организация управления МПС ДОУ

5.1.В состав МПС ДОУ входят заведующий, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, старший воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, воспитатели групп раннего возраста, медицинская сестра.

5.2.В нужных случаях на заседания МПС ДОУ могут быть приглашены другие специалисты: медицинские работники (врач-педиатр), учителя-логопеды.

5.3.Председателем назначается старший воспитатель или педагог-психолог МПС ДОУ. Руководство заседанием МПС ДОУ может взять на себя, заведующий Учреждением.

5.4.Председатель МПС ДОУ:

-информирует членов МПС ДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до проведения заседания;

-организует подготовку и проведение совещания;

-контролирует выполнение решений совещания.

5.5.Решение МПС ДОУ принимается совещательным способом.

7. Ответственность МПС ДОУ

6.1. МПС ДОУ несет ответственность за выполнение или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. МПС ДОУ несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам, данному Положению.

8. Делопроизводство ПМПС МБДОУ

7.1. Заседания МПС ДОУ оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов МПС ДОУ;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов МПС ДОУ;
- решение.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы сшиваются последовательно, и хранятся в течение 5 лет.

7.5. Протокол МПС ДОУ оформляется не позднее чем через 5 дней после его проведения и подписывается председателем МПС ДОУ, секретарем и всеми участниками совещания.

Заведующий

Л.В. Корецкая